



I N F O R M A T O R

PARAFII ŚW. BARBARY
W RYBNIKU – BOGUSZOWICACH OSIEDLU
ul. Lompy 18 tel. 32/ 422 05 35

„CHCEMY SIĘ POBRAĆ”

Narzeczeni chcący zawrzeć Sakramentalny Związek Małżeński proszeni są o dopełnienie następujących formalności:

1. Zarezerwować sobie w Kancelarii termin ślubu w październiku roku poprzedniego.
2. Zgłosić się osobiście w Kancelarii parafialnej na 2 i pół do 2 miesięcy przed planowaną datą ślubu w celu spisania „**Protokołu Przedślubnego**” (Sprawy przedślubne załatwiane są w Kancelarii Paraf. w poniedziałki, środy i piątki od godz. 16.00 do 18.00 po uprzednim telefonicznym umówieniu się dzwoniąc na numer 32/ 422 05 35 w godzinach urzędowania kancelarii).
3. Aby spisać „Protokół przedślubny” należy przedstawić następujące **dokumenty**:
 - Dowód osobisty (lub paszport).
 - Świadcstwo Chrztu św. – ważne 3 miesiące od daty wystawienia.
 - Świadcstwo ukończenia katechizacji w szkole ponadgimnazjalnej lub z gimnazjum.
 - Dokumenty z USC do ślubu konkordatowego w trzech egzemplarzach.
UWAGA! Dokument ten ma sześć miesięcy ważności, a musi być ważny w dniu ślubu.
 - dokument o zawarciu ślubu cywilnego, jeśli był wcześniej niż kościelny.
 - Dyplom z udziału w „Studium Przedmałżeńskim”. (nieobowiązkowy)
4. Najpóźniej tydzień przed ustaloną datą ślubu narzeczeni winni zgłosić się w Kancelarii parafialnej na rozmowę z Duszpasterzem oraz przedstawić:
 - Zaświadczenie o odbytych „Naukach Przedślubnych”.
 - Zaświadczenie o udziale w „Dniu Skupienia” (lub rekolekcjach dla narzeczonych).
 - Zaświadczenie o spotkaniach w „Poradni Życia Małżeńskiego”.
 - Zaświadczenie o wygłoszonych „Zapowiedziach” – jeśli przynajmniej jedna ze stron mieszka poza tutejszą Parafią.
 - Podać nazwiska i imiona Świadców ślubu.
 - Złożyć ofiarę z okazji ślubu.
5. W dniu ślubu (kwadrans przed ustaloną godziną) Świadcowie przynoszą do zakrystii:
 - Obrączki ślubne
 - swój dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport Świadców)